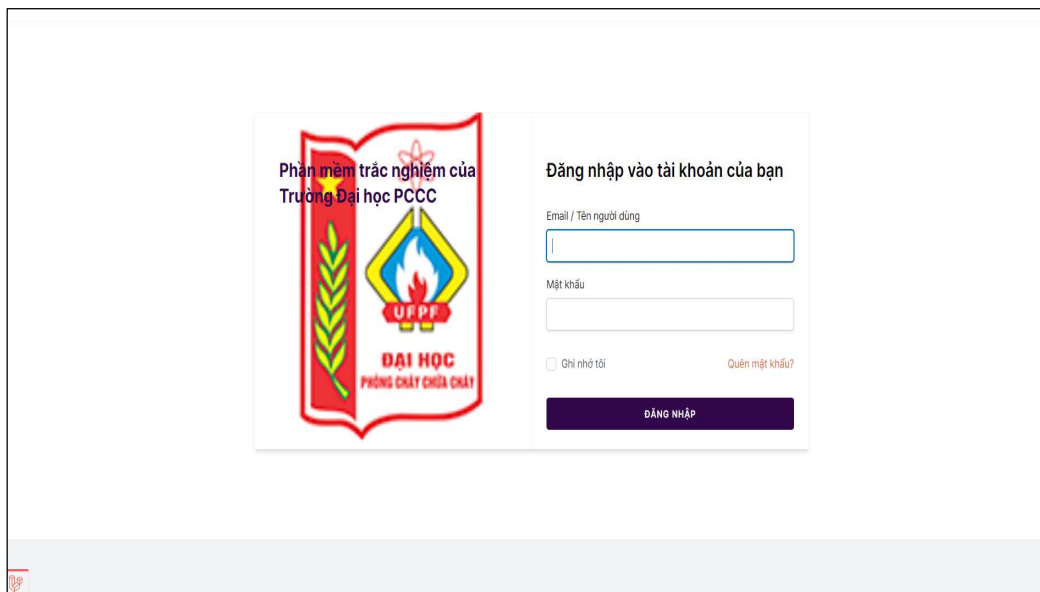


Hướng dẫn sử dụng cho giáo viên

- Truy cập website: toan.kiemdinhpccc.com
- Đăng nhập tài khoản dành cho giáo viên tại màn hình đăng nhập

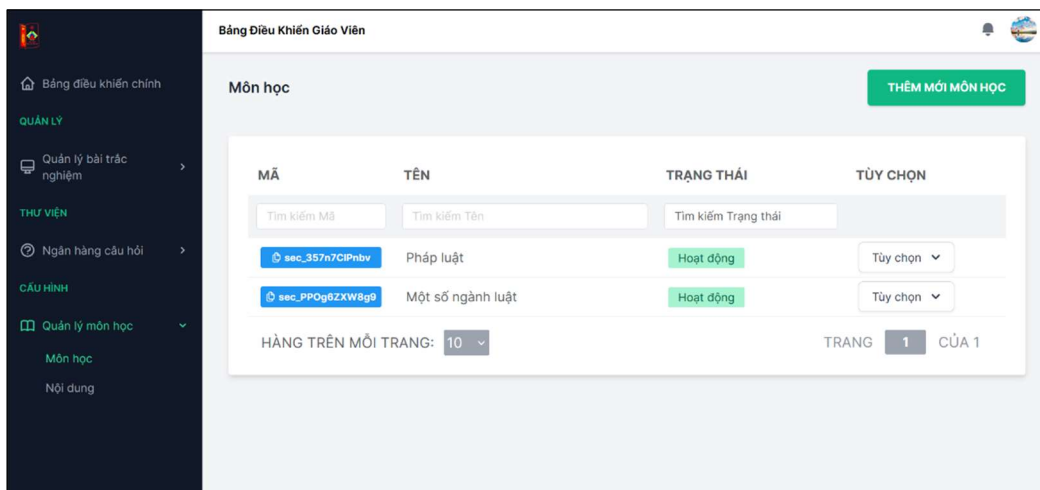


Giao diện đăng nhập giáo viên

- Các bước tạo bài trắc nghiệm:

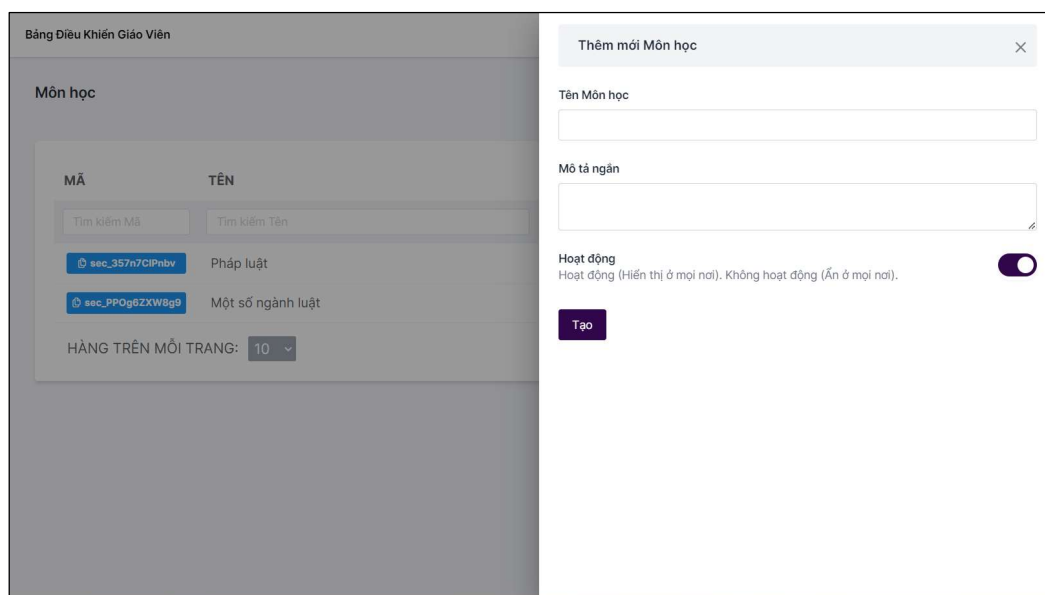
+ Bước 1: Tạo môn học.

Chọn *Quản lý môn học*, sau đó chọn *Môn học*. Tiếp theo chọn *Mới môn học*



Giao diện tạo mới môn học giáo viên

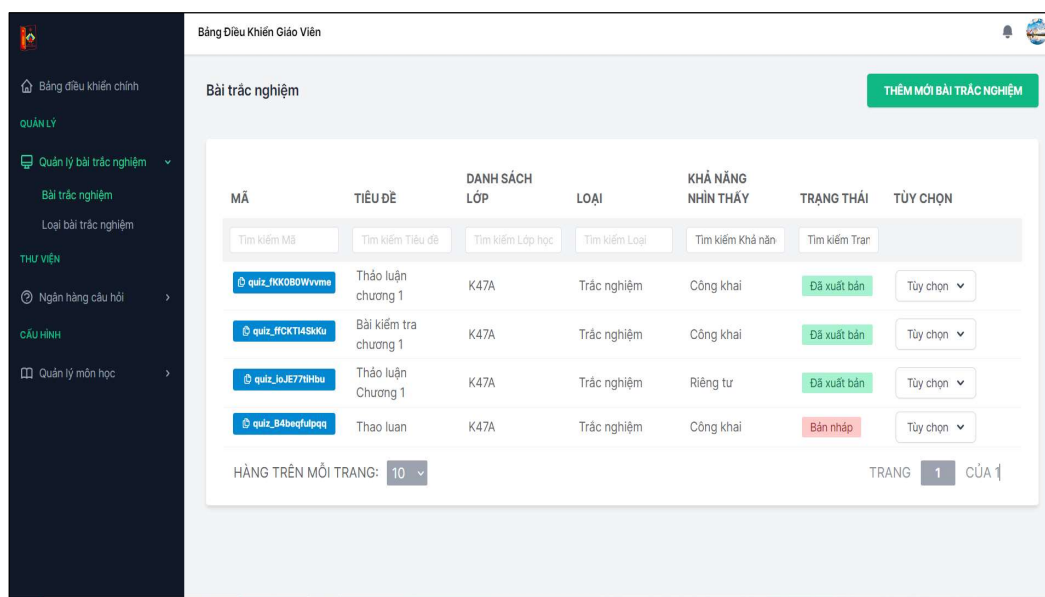
Tại tạo mới môn học điền thông tin môn học. Và click nút *Tạo*



Giao diện điền thông tin môn học giáo viên

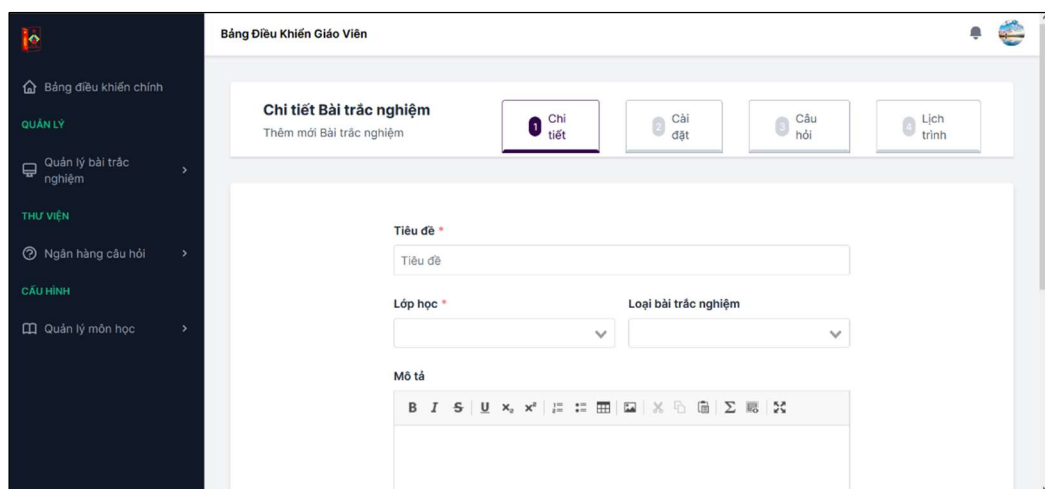
+ Bước 2: Tạo mới bài trắc nghiệm

Chọn *Quản lý bài trắc nghiệm*, sau đó chọn *Bài trắc nghiệm*. Sau đó chọn *Mới bài trắc nghiệm*



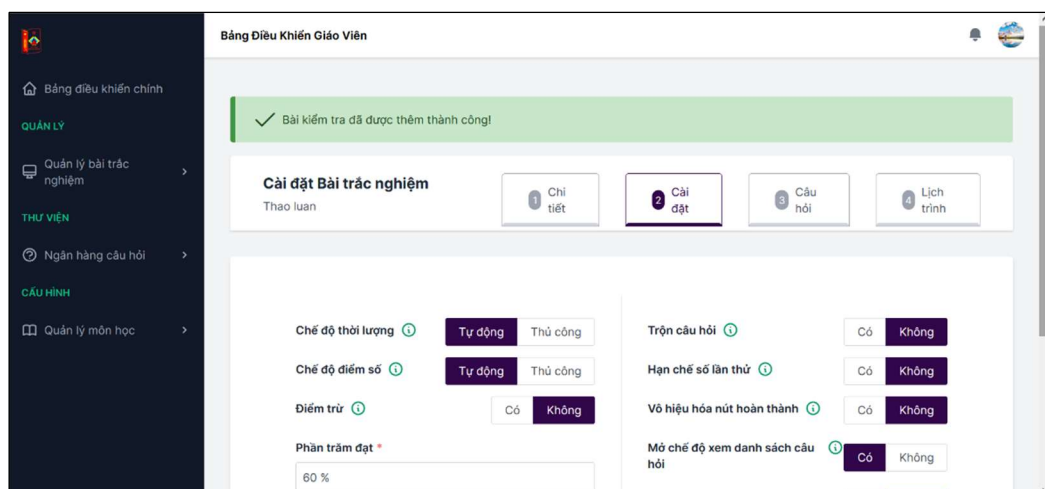
Giao diện thêm mới bài trắc nghiệm giáo viên

Điền các thông tin và chọn *Lưu và tiếp theo*



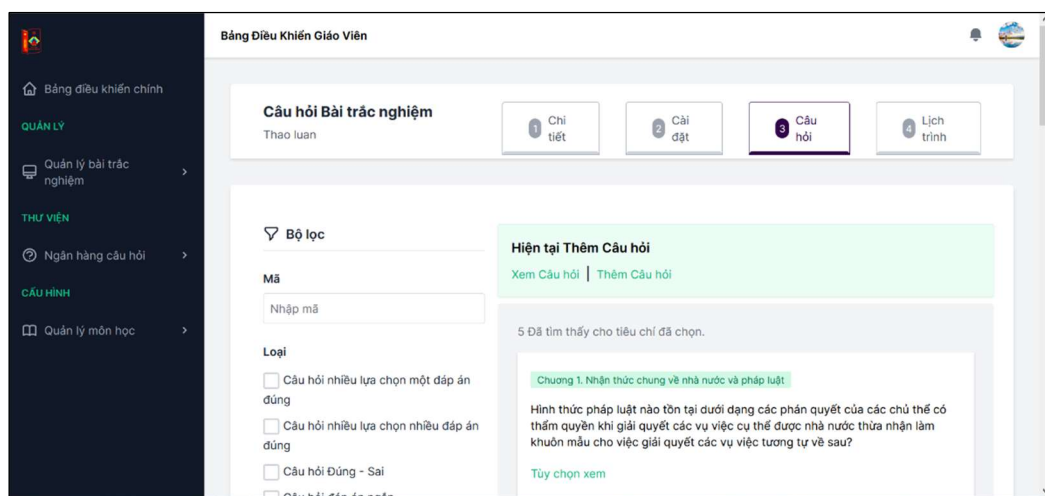
Giao diện điền thông tin bài trắc nghiệm giáo viên

Thiết lập bài trắc nghiệm rồi nhấn *Cập nhật*



Giao diện thiết lập bài trắc nghiệm giáo viên

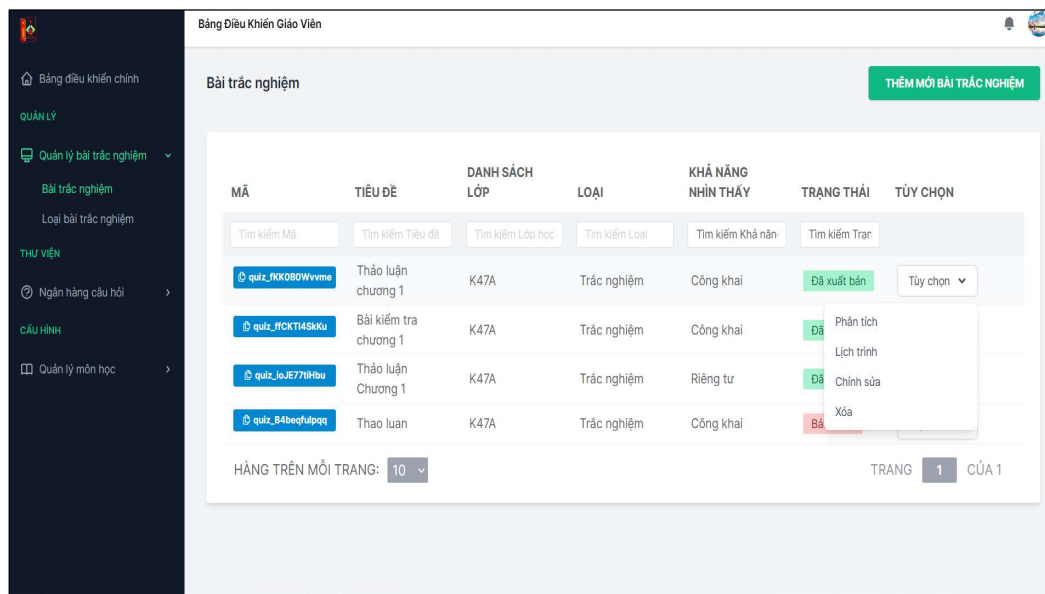
Phần thêm câu hỏi: Có thể sử dụng tìm kiếm câu hỏi hoặc nhấn nút *Thêm câu hỏi* để hiện thị toàn bộ câu hỏi có thể thêm. Khi câu hỏi hiển thị nhấn nút *Thêm* ở mỗi câu hỏi để thêm câu hỏi vào bài trắc nghiệm.



Giao diện thêm câu hỏi bài trắc nghiệm giáo viên

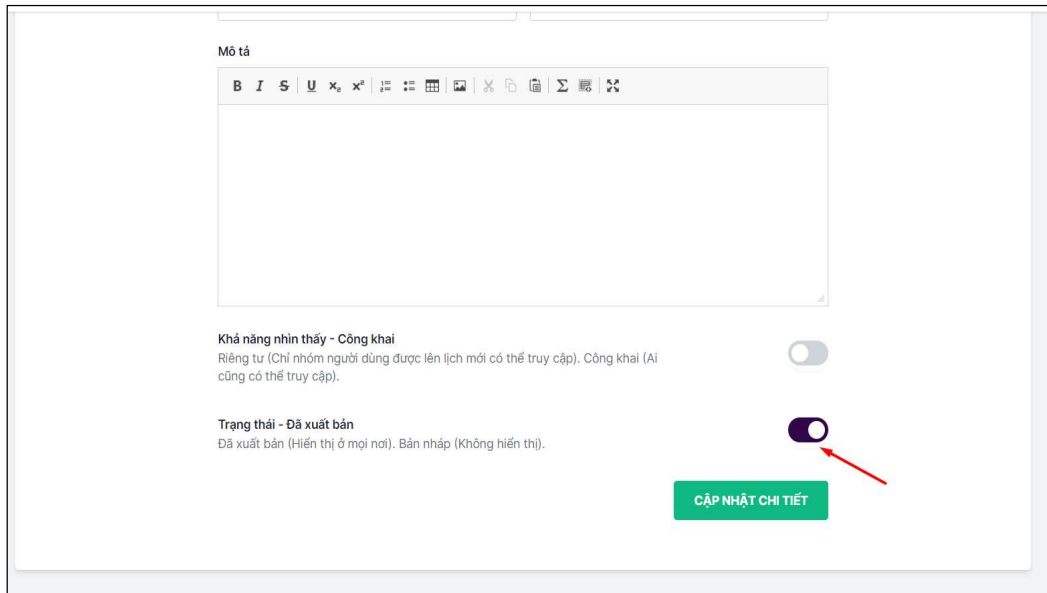
Tại đây bài trắc nghiệm đã được cài đặt xong. Tuy nhiên bài trắc nghiệm đang ở trạng thái bản nháp, khi ở trạng thái bản nháp bài trắc nghiệm không thể cài đặt lịch trình được.

Tại phần quản lý các bài trắc nghiệm. Mỗi bài trắc nghiệm đều có mục Tùy chọn. Chọn *Tùy chọn* sau đó chọn *Chỉnh sửa*.



Giao diện chọn chỉnh sửa bài trắc nghiệm

Tại phần chỉnh sửa bài trắc nghiệm. Nhấn mở *Trạng thái bản nháp*. Sau đó nhấn chọn *Cập nhật chi tiết*



Giao diện xuất bản bài trắc nghiệm giáo viên